

エムアンドシービーエスエス

つうしん

M&CBSS 通信

2018年5月号

～ごあいさつ～

5月となりました。皆様GWの計画はいかがでしょう？スポーツ、行楽、屋外でのレジャー等、何をするにも良い気候ですね。新入社員や異動等で新生活が始まった方も少しは落ち着かれたのでは？今月も引き続き皆様のお役に立てる様、情報配信させていただきます。M&C ビジネスサポートサービスを宜しく願いいたします。

(M&CBSS 事務局)



5月号のもくじ

- ☆ BSS コラム (IT)
エムアンドシーシステム株式会社
佐々木宏幸
- ☆ BSS コラム (経営)
株式会社 M.M.C
金廣利三氏
- ☆ BSS コラム (労務)
倉敷社会保険労務士法人
山口哲司氏
- ☆ M&C 主催セミナーのご案内
社内で情報共有を始めよう!!
クラウド型サービス「kintone」紹介セミナー



制作・企画：M&CBSS 事務局

発行：エムアンドシーシステム(株)

〒710-0836 倉敷市沖 255-11

TEL086-421-5378 FAX:086-421-5379

<http://www.mandc.co.jp/>

BSS コラム (IT)

「SECURITY ACTION (セキュリティ対策自己宣言) をご存知ですか?

～中小企業に最低限必要なセキュリティ対策とは～

「SECURITY ACTION」は中小企業自らが、情報セキュリティ対策に取り組むことを自己宣言する制度で、2018 年に入り徐々に普及が進んでいるようです。

4 月 13 日からこの宣言は「IT 導入補助金」の申請要件にもなっていますので、申請を検討されている場合は、自社でガイドラインを作成する必要があります。



セキュリティ対策自己宣言

1 段階目 (一つ星)
ガイドライン付録の「情報セキュリティ 5 か条」に取り組むことを宣言



セキュリティ対策自己宣言

2 段階目 (二つ星)
ガイドライン付録の「5 分でできる! 情報セキュリティ自社診断」で自社の状況を把握したうえで、情報セキュリティポリシー (基本方針) を定め、外部に公開したことを宣言

★ (1つ星) の例 [情報セキュリティ 5 か条]

- 1) OS やソフトウェアは常に最新の状態にしよう!
- 2) ウイルス対策ソフトを導入しよう!
- 3) パスワードを強化しよう!
- 4) 共有設定を見直そう!
- 5) 脅威や攻撃の手口を知ろう!

「★」の内容については、本当に基本的な内容となっておりますので、補助金申請の有無に限らず、自社内で再チェックする良い機会になると思います。

※ 本内容は、独立行政法人情報処理推進機構(IPA)のホームページに記載されている内容を元に作成しております。内容が変更になる場合もありますので、最新情報の取得につきましては、以下の参考ページにてお願いいたします。

[参考 : IPA ホームページ SECURITY ACTION]

<https://www.ipa.go.jp/security/security-action/index.html>

(エムアンドシーシステム株式会社 佐々木 宏幸)

BSS コラム (経営)

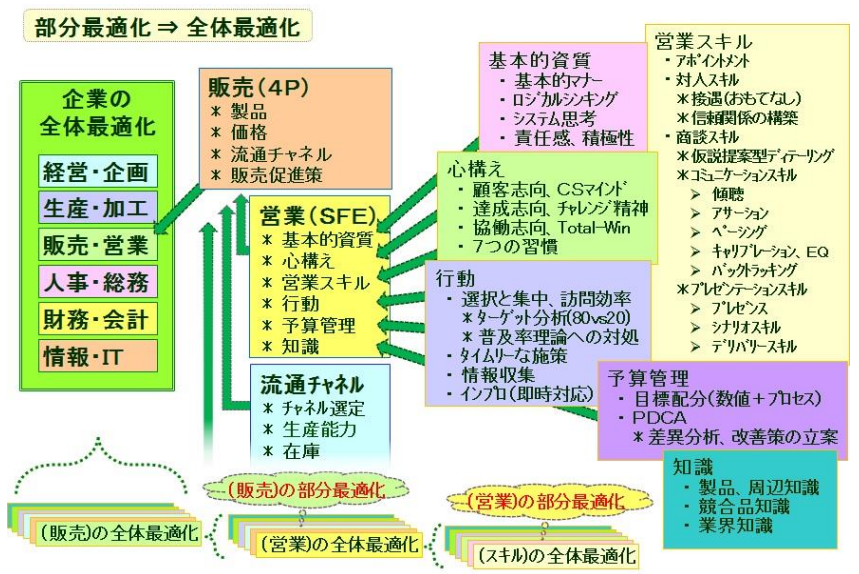
課題解決 その 3

前項で、課題解決には部分最適化よりも全体最適化で取組まなければ、成果は期待できないとお話しました。

例として、「売上げを上げる為に『営業スキル』を取り上げて研修したが、一向に伸びが見られない」を考えてみます。

因みに、営業に求められるのは SFA (効率面) でしたが、今では効果面をも加味した SFE となっています。

従って、各種営業スキルを研修で強化 (全体最適化) しても、それは営業全体 (SFE) から見れば構成要素の一部を部分最適化したに過ぎません。そして、営業全体 (SFE) を全体最適化したとしても販売戦略 4 P の中の販売促進策の一部ですから、販売全体から見れば部分最適化に過ぎません。更に、販売は企業活動の一部を構成する要素であることはご承知の通りです。



このように、課題を解決する上では全体を俯瞰的に診る必要があります。そして、付随して阻害要因となる他の課題も同時に取組まなければ、期待する成果は得られ難いと肝に銘じることです。

(株式会社 M.M.C 金廣利三氏)

BSS コラム (労務)

退職後に在職していた時の健康保険被保険者証を使用した際の手続き

Q. 元従業員が健康保険被保険者証（以下、「保険証」という。）を退職日から1カ月ほど後に返却してきました。理由を尋ねると、国民健康保険の保険証が手元に来るまでの間に医療機関を受診し、在職していた時の保険証を使用していたとのこと。今回のように、退職後に在職中の保険証を使用してしまった場合はどのようになるのでしょうか。

A. 退職等により健康保険の資格がなくなった後に保険証を使用して、医療機関を受診した場合、いったんは協会けんぽが医療費を立替えて病院に支払いをしますが、後日、受診者から協会けんぽに立替分を返納することになります。

1. 返納手続きについて

協会けんぽの立替分の返還請求は元従業員に対して行われます。協会けんぽから元従業員に対して、「保険給付の不支給決定について（通知）・療養の給付費返納決定について（通知）」の通知書と返納金納付書が送付されますので、記載されている期日までにコンビニまたは郵便局等で支払うこととなります。

例) 元従業員が医療機関で3,000円の自己負担（3割負担）を支払った場合

総医療費×0.3（3割）＝3,000円 すなわち、総医療費は10,000円

協会けんぽが立て替えた医療費は、10,000円（総医療費）－3,000円（自己負担額）の7,000円となりますので、元従業員は協会けんぽに7,000円返納することになります。

返納した医療費については、改めて国民健康保険に療養費の請求を行います。

2. 正しく保険証を使用するために

退職日には必ず保険証を返してもらるようにします。また、扶養家族が就職した場合や収入が基準額を超えた場合等、扶養要件を満たさなくなった場合も同様です。

万が一、有効な保険証がない人が医療機関へかかる場合は、いったん全額医療費を負担し、その後、療養費支給申請書（立替払等）により医療費を請求するほか、入社手続き中であれば、一時的に保険証の代わりとなる「健康保険被保険者資格証明書」を交付して受診してもらいます。なお、この資格証明書は保険証交付後に返却する必要がありますので、忘れずに回収してください。

また、無効な保険証を使用して受診した後に、新しい保険証を手に入れた場合は、受診した月の末日までに新しい保険証を提示することにより、医療機関が新しい保険者に対し医療費の請求を行いますので、受診者が返納の手続き等をする必要がなくなります。

（倉敷社会保険労務士法人 山口哲司氏）

経営者・総務担当者必見!! M&C 主催無料セミナーのご案内



社内で情報共有を始めよう!!

クラウド型サービス「kintone」紹介セミナー

～まずは社内の Excel 資産から超有効活用!～

こういった方にオススメです。

- ・「各メンバーの進捗報告を Excel で共有しているけど、上書きなどのトラブルが頻発！」
- ・「案件進捗、顧客データ、ToDo 管理など複数のツールを使っているのに、情報がバラバラ！」
- ・「外出先から営業資料へアクセスしたい！」
- ・「社外とのプロジェクトでメール + Excelデータが多くなり、管理が大変！」

今回のセミナーでは機能紹介に加え、実際にkintoneを用いてアプリの構築、情報共有、運用のデモンストレーションを行います。Kintoneの活用で企業が抱える問題解決の方法をご紹介します。

- 開催日 : 2018年5月18日(金) (受付13:15～)
13:30～ 第一部 M&Cビジネスサポートサービスの紹介
14:00～ 「kintone」活用セミナー～まずは社内の Excel 資産から超有効活用!～
- 講師 : エムアンドシーシステム株式会社
笹井 正己
- 開催場所 : エムアンドシーシステム株式会社 2F セミナールーム (倉敷市沖 255-11)
- 参加費 : 無料 (BSS 会員の方優先) ●定員 : 10名
たくさんの方の参加をスタッフ一同お待ちしております。

kintoneとは
チーム・グループに必要な「データベース」、「プロセス」、「コミュニケーション」の3要素で構成されたクラウド型ソフトウェアです。「顧客管理」「案件管理」「クレーム管理」「業務日報」など現場の欲しいシステムが簡単につくれるソフトウェア、それが「kintone」です。

経営・IT 特別講座

～ビジネススキルのアップを目的とした講座のご案内～

講座No.	演題	内容	講師	開催日	締切	
IT系講座	IT102 Excel基礎研修 (2h×5回)	ビジネスに必要なEXCELの基礎知識の習得 図形やグラフの活用、表の作成、数式の入力、 複数シートの操作、グラフの作成を行います。	【ITインストラクター】 岩井大治郎	5/11(金)・14(月)・ 15(火)・18(金)・ 23(水) (5日間) 各回18:00～20:00	5/7 (月)	
				6/6(水)・11(月)・ 13(水)・15(金)・ 19(火) (5日間) 各回18:00～20:00	5/30 (水)	
ビジネス系講座	BZ206	営業力向上講座	生産性向上のための営業心理学 営業で生産性を向上させるためには、相手の心理を読み、理解した上で行動してはじめて、お互いの心理的な距離が近づき、商談を前進させることができます。生産性向上をさせる営業心理学を、事例実習とグループ討議などをワークショップ形式で習得します。	【経営士】 本城 稔	5/7 (月) 18:00～20:00	5/1 (火)
	BZ201	販売拡大講座	差別化が謳える新商品開発と最大の売上げを確保する販路開拓法 売上げを最大化するには、4P(4C)の組合せを最適化することです。顧客が「思わず手に取ってみたいくなる」仕掛け作りを紹介します。	【経営士】 金廣 利三	5/10 (木) 13:30～15:30	5/2 (水)
	BZ113	コミュニケーション講座	生産性向上をさせるコミュニケーション能力 生産性向上をめざす製造現場などの管理・監督者に対して、部下のやる気を引き出すための、技能・技術者の指導法や育成方法に関するコミュニケーション能力を、事例実習とグループ討議などをワークショップ形式で習得します。	【経営士】 本城 稔	6/1 (金) 18:00～20:00	5/25 (金)
	BZ203	営業力向上講座	営業力を高める、営業システムの構築と営業訴求力の向上講座。営業効果を高めるには3つの要素があります。選択と集中と差別化です。これらを具現化する手法を、営業スキルも交えて分かり易く紹介します。	【経営士】 金廣 利三	6/7 (木) 13:30～15:30	5/31 (木)
	BZ900	決算書 読解講座	決算書が読めれば経営がみえてくる。 そもそも決算書とは？損益計算書(P/L)の仕組み、貸借対照表(B/S)の仕組み、キャッシュフロー計算書(C/S)の仕組みを学び、会計情報を経営に活用することを目的とします。	【税理士事務所】 榎本泰輝 税理士事務所	5/25(金) 13:30～15:30	5/18 (金)
	BZ902	日商簿記3級 取得講座 (任意日コース全 9回)	全9回任意の受講日設定が可能な講座です。 第1回～4回：簿記入門～基礎編 簿記の考え方から始まり、基本的な帳簿付け・会計仕訳ができる力を養成します。 第5回～9回：応用編 日商簿記3級の試験問題を解く力を養成します。 ゴールとして、日商簿記3級試験合格を目指します。	【税理士】 田邊 一平	受講開始前にスケジュールを講師と打ち合わせ ※全9回実施	-

場 所：エムアンドシーシステム(株)セミナールーム

定 員：各講座 10名まで

料 金：各講座 10,500円(税抜) 1社3名まで受講可能

※BZ902のみ 全9回 63,000円(税込) 別途送料代 5,000円(税込)

<お申込み方法>別紙お申込み書をFAXいただくか、お電話にて受講したい講座番号と日時をお伝えください。お申込み後受講証を送付させていただきます。料金については受講日(複数回講座は初日にまとめて)お支払いいただきます。

お申込み電話番号：086-421-5378

お申込み書 FAX 番号：086-421-5379

お気軽にお問合せください

※最低受講人数に満たない場合は講座が中止となる場合がございます。あらかじめご了承ください。また複数回講座の場合、途中で受講を中止される場合、料金の返却はございません。あらかじめご了承ください。

皆様のご意見・ご要望お待ちしております。

制作・企画：M&CBSS 事務局

発行：エムアンドシーシステム(株)

〒710-0836 倉敷市沖 255-11

TEL086-421-5378 FAX:086-421-5379

<http://www.mandc.co.jp/>